

**HOTĂRÂREA NR. 45
DIN 27.08.2026**

privind acordarea unui sprijin financiar pentru nou-născuți din Gornești, sub formă de tichete pe suport electronic în valoare totală de 1.500 lei/nou-născut

Consiliul local al comunei Gornești,
În sedinta ordinara din data de 27.08.2026
Având în vedere:

➤ Referatul de aprobare nr. 429/05.02.2026 inițiat de primarul comunei Gornești privind acordarea unui sprijin financiar pentru nou-născuți din comuna Gornești, sub formă de tichete pe suport electronic în valoare totală de 1.000 lei/nou-născut;

➤ Raportul de specialitate nr.514/09.02.2026 al Compartimentului asistență social, RAPORTUL NR. 3954/20.08.2026, prounerea nr.1/11.02.2026 si adresa nr.4014/25.08.2026;

➤ Avizul comisiei pentru agricultură, activități economico financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, comisiei pentru activități social culturale,culte, învățământ, sănătate, familie, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret si sport și comisiei juridică și de disciplină, protecția mediului și turism

➤

În conformitate cu prevederile:

➤ art. 2, alin. (1), art. 3, alin. (1) – alin. (2) și art. 5, lit. m) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

➤ art. 2, art. 9, alin. (2) și art. 36, alin. (2) din Legea nr. 272/2004, actualizată privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;

➤ Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;

➤ art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,

➤ art. 129 alin.(1), alin.(14), art. 139, art.196, alin.(1), lit. „a” și ale art. 243, alin. (1), lit. „a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H o t ă r ă ș t e :

Art. 1. Se aprobă acordarea unui sprijin financiar pentru nou-născuți din Gornești, sub formă de tichete pe suport electronic în valoare totală de 1.500 lei/nou-născut.

Art. 2. Se aprobă metodologia privind acordarea sprijinului financiar pentru nou-născuți sub formă de tichete pe suport electronic în valoare totală de 1.500 lei/nou-născut.

Art.3. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul Asistență Socială din cadrul comunei Gornești.

Art.4 Sprijinul financiar se acorda dupa aprobarea bugetului local pe anul 2027, copiilor nascuti dupa aceasta data, in limita resurselor alocate.

Art. 5. În conformitate cu prevederile art. 252, alin. (1), lit. „c” și ale art. 255 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ precum și ale art. 3, alin. (1) din Legea nr. 554/2004, privind contenciosul administrativ, prezenta Hotărâre se înaintează Prefectului Județului Mureș pentru exercitarea controlului de legalitate.

Art. 6. Prezenta hotărâre se comunică:

➤ Compartimentului Asistență Socială din Gornești;

Președinte de ședință,
Szasz Andras



Contrasemnează,
D. SECRETAR GENERAL
Szasz Attila

ANEXA 1 la H.C.L. nr. 45/27.08.2026

METODOLOGIE

privind acordarea sprijinului financiar pentru nou-născuți din Gornești, sub formă de tichete pe suport electronic în valoare totală de 1.500 lei/nou-născut

Prezenta metodologie are la bază prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, actualizată, cu modificările și completările ulterioare și ale OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

I. Condiții de acordare a sprijinului financiar pentru nou-născuți din Gornești, sub formă de tichete pe suport electronic în valoare totală de 1.500 lei/nou-născut.

Pentru a beneficia de sprijinul financiar pentru nou-născuți sub formă de tichete pe suport electronic, trebuie să fie îndeplinite următoarele condiții:

- 1) Părinții/părintele copilului/copiilor nou-născuți cu domiciliul ambilor părinți sau părintelui în cazul familiei monoparentale în comuna Gornești;
- 2) Părinții/părintele copilului/copiilor nou-născuți cu reședința ambilor părinți sau părintelui în cazul familiei monoparentale în comuna Gornești, cu minim 6 luni înainte de nașterea copilului;
- 3) Cel puțin unul dintre părinți/părinte singur să fi obținut venituri impozabile timp de cel puțin 12 luni, în ultimii 2 ani anteriori datei nașterii copilului;
- 4) Să fi depus cererea pentru acordarea sprijinului financiar pentru nou-născuți sub formă de tichete pe suport electronic în valoare totală de 1.500 lei/nou-născut în termen de maxim 60 de zile calendaristice de la data nașterii copilului;

II. Actele necesare:

- Cerere tipizată, conform anexei la prezenta Metodologie;
- Actele de identitate ale părinților (original și copie) sau al părintelui în cazul familiei monoparentale;
- Certificat de naștere a copilului (original și copie);
- Dovada realizării veniturilor impozabile pe timp de cel puțin 12 luni, în ultimii 2 ani anteriori datei nașterii copilului;

III. Depunerea cererii:

- Cererea, completată de către unul dintre părinții copilului, însoțită de actele doveditoare, se vor depune la sediul Primăriei comunei Gornești sau pe e-mail la adresa gornesti@cjmures.ro;
- În cazul depunerii la sediul Primăriei Gornești, actele de stare civilă (acte de identitate, certificate de naștere) vor fi certificate pentru conformitate cu originalul de către persoana din cadrul Compartimentului asistență socială;
- În cazul transmiterii cererilor prin corespondență, la înmânarea tichetelor pe suport electronic se vor certifica copiile pentru conformitatea prin confruntarea cu actele originale;
- În cazul transmiterii prin corespondență electronică, cererile incomplete vor putea fi completate fără a se depăși termenul de 60 de zile de la data nașterii copilului;

IV. Aprobarea cererii și distribuirea tichetelor pe suport electronic:

- Cererile și actele doveditoare vor fi analizate de persoanele responsabile cu activitatea de primire și verificare;
- După verificare, cererile vor fi aprobate/respinse prin dispoziția primarului comunei Gornești, în baza raportului Compartimentului de Asistență Socială Gornești;
- Dispoziția primarului de aprobare va fi transmisă împreună cu tichetele pe suport electronic prin poștă, cu confirmare de primire, în cazul cererilor depuse la registratura comunei Gornești; în cazul cererilor depuse electronic, beneficiarul se va prezenta la sediul Primăriei Gornești, cu actele în original pentru a ridica Dispoziția primarului împreună cu tichetele pe suport electronic;
- Dispoziția primarului de respingere va fi comunicată solicitantului, la adresa de domiciliu, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, în termen de 5 zile de la emitere;
- Sprijinul financiar pentru nou-născuți **sub formă de tichete pe suport electronic** se acordă o singură dată pentru fiecare nou-născut, prin înmânarea tichetelor pe suport electronic în cuantum de 1500 lei/nou-născut;
- Tichetele pe suport electronic vor fi distribuite în termen de 45 zile de la depunerea cererii;
- Odată cu înmânarea tichetelor pe suport electronic, solicitanții vor primi și lista cu magazinele partenere unității emitente a tichetelor pe suport electronic;
- Tichetele vor putea fi folosite numai pentru achiziționarea de:
 - Alimente și produse/aparatură destinate administrării alimentației copilului;
 - Scutece și îmbrăcăminte destinată copilului;
 - Produse de cosmetică și igienă specifice vârstei copilului;
 - Produse de cosmetică și igienă necesare părinților în creșterea copilului;
 - Aparatură destinată monitorizării stării de sănătate a copilului;
 - Pătuț, lenjerie, cărucior, masă de înfășat etc.

V. Depunerea cererii și documentele obligatorii

Nu beneficiază de prevederile prezentei metodologii persoanele care:

- a) Nu se încadrează în criteriile de eligibilitate stabilite de prezenta Metodologie;
- b) Au depus un dosar incomplet sau actele care fac obiectul dosarului nu sunt în termen de valabilitate;
- c) Nu au respectat termenul de depunere a cererilor.
- d) Beneficiază de OUG nr. 34/2024 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de cuplur mamă-nou născut defavorizate cu tichete pe suport electronic acordate din fonduri externe nerambursabile pentru nou-născuți.

CERERE

**privind acordarea unui sprijin financiar pentru nou-născuți
din Gornești, sub formă de tichete pe suport electronic în valoare totală de 1.500 lei/nou-
născut**

Subsemnatul(a) _____, domiciliat în
Comuna Gornești, sat _____, str. _____, nr. _____, bloc _____, sc. _____,
ap. _____, telefon _____, posesor al B.I./C.I. Seria _____,
nr. _____, cod numeric personal _____, eliberat
de _____, la data de _____, vă rog să îmi aprobați acordarea
sprijinului financiar pentru nou-născuți din Gornești sub formă de tichete pe suport electronic,
conform H.C.L.

Copilula fost înregistrat în registrul stării civile sub numele de
_____,
CNP _____, cu certificatul de naștere seria _____,
nr. _____.

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunile Codului Penal privind infracțiunea de fals în
declarații că pentru acest copil nu s-a depus o altă cerere în vederea acordării unui/unor beneficii simila
(OUG nr. 34/2024, sprijin financiar pentru nou-născuți în alta UAT).

Am luat la cunoștință despre faptul că **sub formă de tichete pe suport electronic** sunt
netransferabile, nu pot fi tranzacționate și mă oblig să utilizez tichetele pe suport electronic numai
pentru achiziționarea de:

- Alimente și produse/aparatură destinate administrării alimentației copilului;
- Scutece și îmbrăcăminte destinată copilului;
- Produse de cosmetică și igienă specifice vârstei copilului;
- Aparatură destinată monitorizării stării de sănătate a copilului;
- Pătuț, lenjerie, cărucior, masa de înfășat.

*Am luat la cunoștință că informațiile din prezenta cerere și din actele atașate la aceasta, vor
fi prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției, cu respectarea
prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în aceea ce
privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.*

Adresa email _____

Tichetele pe suport electronic vor fi:

- ☐ Trimise prin poștă, cu confirmare de primire, în cazul actelor depuse la registratură;
- ☐ Înmânate personal, în cazul cererilor depuse electronic;

Anexez: _____

Data: _____

Semnătura, _____

Anexa nr. 2 la Metodologie

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul/Subsemnata....., domiciliat/ă în Comuna Gornești, sat....., str....., nr....., bl....., et....., ap....., sc , telefon....., posesor al C.I./B.I. seria.....nr....., cod numeric personal....., eliberat de....., la data de....., în calitate de părinte/ reprezentant legal pentru, declar pe propria răspundere că îmi dau acordul cu privire la preluarea sprijinului financiar pentru nou-născut/ți sub formă de tichete pe suport electronic în valoare totală de 1.500 lei/nou-născut de către domnul/doamna....., în calitate de, domiciliat/ă în, str....., nr....., bl....., et....., ap....., sc, telefon....., posesor al C.I./B.I. seria..... nr....., cod numeric personal....., eliberat de, la data de.....

Anexez prezentei declarații copia actului de identitate al doamnei/domnului.....

Am luat la cunoștință că informațiile din prezenta declarație și din actele atașate la aceasta vor fi prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Data: Semnătura părintelui/reprezentantului legal