

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
CONSILIUL LOCAL
COMUNA GORNEȘTI

HOTĂRÂRE NR.71

Din 27.11.2023

**privind APROBAREA PROIECTULUI ȘI A CHELTUIELILOR LEGATE DE
PROIECTUL Reabilitarea și restaurarea ansamblului bisericii reformate Periș**

**Consiliul Local al comunei Gornești, județul Mureș
În ședința de lucru extraordinară din data de 27.11.2023**

Având în vedere:

-Referatul de aprobare nr. 5356/20.11.2023 și referatul de aprobare nr. 5470/27.11.2023, Raportul de specialitate 5374/21.11.2023 și raportul de specialitate nr.5474/27.11.2023 al Compartimentului financiar contabil, taxe, impozite și achiziții publice; Anunț privind dezbateră publică nr. 4783/13.11.2023 a proiectului "Reabilitarea și restaurarea ansamblului bisericii reformate Periș"

-DISPOZIȚIA nr. 187/02.08.2023 privind aprobarea Ghidului solicitantului pentru Prioritatea 7 O REGIUNE CU TURISM SUSTENABIL , Acțiunea 7.1. Dezvoltarea durabilă a comunităților rurale prin punerea în valoare a potențialului lor turistic natural și cultural, Intervenția 7.1.1 Conservarea, protecția și punerea în valoare a patrimoniului cultural UNESCO și de clasă A; avizat de comisia pentru agricultură, activități economico financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, comisia pentru activități social culturale, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copil și comisia juridică și de disciplină, protecția mediului și turism,

-prevederile art. 44 alin. 1 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

În temeiul art. 129 alin. 2 lit. "b", coroborat cu art. 129 alin 4 lit. "d", art. 196 alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

ART.1. Se aprobă proiectul "Reabilitarea și restaurarea ansamblului bisericii reformate Periș", cod SMIS 213331, în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului "Regiunea Centru", Prioritatea 7 O REGIUNE CU TURISM SUSTENABIL , Acțiunea 7.1. Dezvoltarea durabilă a comunităților rurale prin punerea în valoare a potențialului lor turistic natural și cultural, Intervenția 7.1.1 Conservarea, protecția și punerea în valoare a patrimoniului cultural UNESCO și de clasă A, Obiectiv specific (OS) 4.6 - Creșterea rolului culturii și al turismului sustenabil în dezvoltarea economică, incluziunea socială și inovarea socială.

ART.2. Se aprobă acordul de parteneriat nr.5480/27.11.2023, care face parte integrantă din prezenta hotărâre, încheiat între Parohia Reformată Periș - lider de proiect și UAT COMUNA GORNEȘTI – Partener, în vederea implementării în comun a proiectului "Reabilitarea și restaurarea ansamblului bisericii reformate Periș".

ART.3. Se aprobă valoarea totală a proiectului "Reabilitarea și restaurarea ansamblului bisericii reformate Periș", în cuantum de **3.971.520,64 lei (inclusiv TVA)**.

ART.4. Se aprobă contribuția proprie în proiect a UAT COMUNA GORNEȘTI de 0 lei.

Se aprobă contribuția proprie în proiect a Parohiei Reformate Periș în valoare de 272.875,00 lei, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului în valoare de 197.392,44 lei, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 75.482,56 lei, reprezentând cofinanțarea proiectului "Reabilitarea și restaurarea ansamblului bisericii reformate Periș".

ART.5. Parohia Reformată Periș va asigura sumele reprezentând cheltuieli declarate neeligibile pe parcursul implementării proiectului, altele decât cele prevăzute în bugetul inițial, precum și cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului "Reabilitarea și restaurarea ansamblului bisericii reformate Periș", pentru implementarea proiectului în condiții optime.

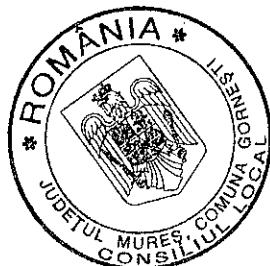
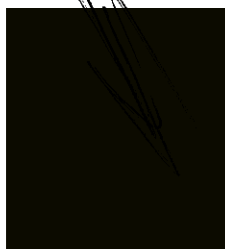
ART.6. Parohia Reformată Periș va asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din fondurile Uniunii.

ART.7. Parohia Reformată Periș va asigura sumele reprezentând cheltuielile de funcționare și întreținere aferente proiectului, în vederea sustenabilității financiare a acestuia.

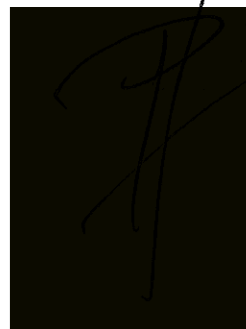
ART.8. Cu aducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul Comunei Gornești.

ART.9. Prezenta se comunică primarului comunei, celor în cauză și Instituției Prefectului Județului Mureș în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate și va fi adusă la cunoștința publică prin grija secretarului general al comunei prin afișare la sediul primăriei.

Președinte de ședință,
SZABO ERNO



Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL
Pășcan Anca Maria



Acord de parteneriat

nr. 5480/27.11.2023

pentru realizarea proiectului "Reabilitarea și restaurarea ansamblului bisericii reformate Periș"

(acest document reprezintă un model orientativ în scopul reglementării de principiu a aspectelor legale, financiare și de orice alta natură care pot interveni în implementarea în parteneriat a proiectului.)

Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la depunerea cererii de finanțare și este parte integrantă din aceasta.)

În conformitate cu prevederile art. 45 din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 829/2022, liderul de parteneriat, beneficiar al unui proiect, este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare, sens în care acesta trebuie să aibă în vedere includerea în acordul de parteneriat, după caz, a oricăror prevederi pe care acesta le consideră necesare și care nu contravin, în niciun fel, prevederilor contractului de finanțare, legislației comunitare și naționale incidente.)

Art. 1. Părțile

1. **PAROHIA REFORMATĂ PERIȘ**, cu sediul în Localitatea Periș nr.237, Comuna Gornești, județul Mureș, codul fiscal 8252437, având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)**, astfel:
2. **UAT COMUNA GORNEȘTI**, cu sediul în Localitatea Gornești nr.429, Comuna Gornești, județul Mureș, codul fiscal 4322521, având calitatea de **Partener 2**, astfel:

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **Reabilitarea și restaurarea ansamblului bisericii reformate Periș**, care este depus în cadrul Programului Regiunea Centru, Prioritatea 7 O REGIUNE CU TURISM SUSTENABIL, Acțiunea 7.1. Dezvoltarea durabilă a comunităților rurale prin punerea în valoare a potențialului lor turistic natural și cultural, apel de proiecte (Cod generat MySMIS și denumire) cod SMIS 313331, Apel PRC/53/PRC_P7/OP4/RSO4.6/PRC_A7 - Intervenția 7.1.1 – Conservarea, protecția și punerea în valoare a patrimoniului cultural UNESCO și de clasă A, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1)	<p>Activitatea 1. Elaborarea Cererii de finanțare și depunerea proiectului</p> <p>1.1 Achiziția serviciilor de consultanță pentru elaborarea Cererii de finanțare, a Planului de afaceri și managementul proiectului de investiții</p> <p>1.2 Achiziția serviciilor de specialitate (DALI, studii geologice, topografice etc)</p> <p>1.3 Elaborarea DALI, obținerea de avize</p> <p>1.4 Consultarea publică a comunității locale – organizare sesiune de consultare publică a comunității locale privind oportunitatea investiției.</p> <p>1.5 Elaborarea cererii de finanțare și a documentelor anexe, depunerea proiectului</p> <p>Activitatea 2. Semnarea contractului de finanțare</p> <p>2.1 Semnarea contractului de finanțare</p> <p>Activitatea 3. Etapa de elaborare proiect tehnic și obținere autorizație</p> <p>3.1 Elaborare proiect tehnic și documentații tehnice</p> <p>3.2 Achiziția și prestarea serviciilor de verificare de calitate a proiectului tehnic</p> <p>3.3 Recepționarea proiectului tehnic</p> <p>3.4 Obținerea autorizației de construire</p> <p>Activitatea 4. Realizarea investiției de bază</p> <p>4.1 Organizarea procedurilor de achiziție pentru lucrări, bunuri și servicii</p> <p>4.2 Achitarea taxelor legale</p> <p>4.3 Execuția lucrării de construcție – Reabilitarea și restaurarea ansamblului bisericii reformate Peris</p> <p>4.4 Prestarea serviciilor de asistență tehnică proiectant și dirigenție de șantier, realizare studii</p> <p>4.5 Furnizarea dotărilor</p> <p>4.6 Achitarea taxelor legale (finale), recepția lucrărilor</p> <p>Activitatea 5. Activități conexe</p> <p>5.1 Organizarea procedurilor de achiziție privind servicii de digitalizare a obiectivului de patrimoniu</p> <p>5.2 Realizarea și implementarea digitalizării obiectivului de patrimoniu</p> <p>5.3 Achiziție servicii aferente organizării activităților soft</p> <p>5.4 Realizarea Activităților de tip soft</p> <p>Activitatea 6. Managementul proiectului</p> <p>6.1 Raportarea progresului în implementarea proiectului, conform prevederilor contractului de finanțare</p>

6.2 Activitatea de monitorizare a contractelor de achiziție încheiate și management de proiect

6.3 Intocmirea cererilor de prefinantare/plata/rambursare

Activitatea 7. Activitati de cresterea capacitatii administrative

7.1 Realizarea activitatilor de cooperare transfrontaliera

7.2 Realizarea activitatilor de cooperare transnațională, a campaniei de constientizare

Activitatea 8. Informare si publicitate cu privire la derularea proiectului

8.1 Achizitia serviciilor de informare si publicitate

8.2 Informare si publicitate cu privire la derularea proiectului - Asigurarea vizibilității proiectului

Activitatea 9. Auditul financiar al proiectului

8.1 Achizitia serviciilor de audit financiar al proiectului

8.2 Realizarea auditului financiar al proiectului

Partener 2

Activitatea 1. Elaborarea Cererii de finantare si depunerea proiectului

1.4 Consultarea publica a comunitatii locale

- Sprijinirea liderului în organizarea consultării publice

1.3 Elaborarea DALI, obținerea de avize

- Sprijinirea liderului în obținerea de avize si emiterea certificatului de urbanism

- Aprobarea indicatorilor tehnico-economici

1.5 Elaborarea cererii de finantare si a documentelor anexe , depunerea proiectului

- Sprijinirea liderului în depunerea cererii de finanțare

Activitatea 3. Etapa de elaborare proiect tehnic si obtinere autorizatie

3.4 Obținerea autorizatiei de construire

- Sprijinirea liderului în obținerea autorizatiei de construire

Activitatea 4. Realizarea investiției de bază

4.6 Achitarea taxelor legale (finale), recepția lucrărilor

- Sprijinirea liderului în Monitorizarea execuției contractului încheiat în cadrul proiectului;

- Participare la Recepția lucrărilor;

Activitatea 5. Activitati conexe

5.4 Realizarea Activitatilor de tip soft

- Sprijinirea liderului în realizarea activităților soft (evenimente conștientizare, promovare)

Activitatea 7. Activitati de cresterea capacitatii administrative

7.2 Realizarea activitatilor de cooperare transnațională, a campaniei de constientizare

- Sprijinirea liderului în realizarea activitatilor de cooperare transnațională, a campaniei de constientizare

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1)	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) 75.482,56 lei / 2%</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) 197.392,44 lei / 100%</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) 272.875,00 lei / 6,87%</p>
Partener 2	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) 0 lei / 0%</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) 0 lei / 0%</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) 0 lei / 0%</p>

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027, aprobate prin Hotărârea nr. 829/2022. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către autoritatea de management¹, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.

¹ A se vedea art. 45 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 829/2022;

- c) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare².

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către Autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de

² A se vedea art. 46 alin (3)(1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 829/2022

rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor 2, 3, n

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PRC.

B. Obligațiile Partenerilor 2, 3, n

- (4) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (8) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare

- a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
 - (10) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
 - (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
 - (12) Partenerii au obligația de a restitui AM, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
 - (13) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
 - (14) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
 - (15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
 - (16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
 - (17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
 - (18) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
 - (19) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
 - (20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM

Art. 7. Achiziții publice

(1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au făcut obiectul e proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă



- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în trei exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției	Semnătura	Data și locul semnării
Lider de parteneriat (Partener 1)	JÁRI ZSOLT		<u>27.11.2023</u> Gornești
Partener 2	KOLCSÁR GYULA		<u>27.11.2023</u> Gornești

